

Принято на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №32
«Аленький цветочек»
Протокол № 1
От 26.08. 2025г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад
комбинированного вида
№ 32 «Аленький цветочек»
М.К. Вишнякова
Приказ № 412/с от «26» август 2025г.



Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования
Управление образования Режевского городского округа

План образовательной деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 32
«Аленький цветочек»
на образовательный период
2025-2026 уч.г.

г. Реж
2025г.

Содержание

Пояснительная записка.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации МБДОУ №32 «Аленький цветочек» за прошедший учебный год. Задачи годового плана

Раздел 1. Модель организации работы с кадрами.

- Совершенствование профессионального мастерства педагогов;
- Консультации;
- Коллективные просмотры;
- Смотры – конкурсы;
- Педагогические советы;
- Семинары;
- Круглые столы;
- Взаимодействие специалистов с воспитателями;
- Совещания при заведующей;
- Собрания трудового коллектива
- Изучение состояния педагогического процесса
- Взаимодействие с родителями
- Административно-хозяйственная деятельность
- Работа методического кабинета
- Работа творческих групп
- Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов.

Раздел 2. Система физкультурно-оздоровительной работы

- Оптимизация режима;
- Охрана психического здоровья;
- Физическое развитие;
- Оздоровительные мероприятия;
- Мониторинг уровня физического развития и состояния здоровья детей;
- Организация питания;
- Организация работы с родителями.

Раздел 3. Повышение профессиональной компетентности педагогов

Раздел 4. Сводная таблица мероприятий

- Организационно-педагогический блок;
- Блок мониторингового слежения за деятельностью педагогов;
- Работа с семьями воспитанников.

Раздел 5. Административно-хозяйственная деятельность

Раздел 6. Взаимодействие с социальными партнёрами

Пояснительная записка

1. МБДОУ № 32 «Аленький цветочек» - образовательное учреждение для детей дошкольного возраста (лицензия Министерства общего и профессионального образования Свердловской области №18296 от 26 февраля 2016 года, свидетельство государственной аккредитации Министерства общего и профессионального образования Свердловской области АА 145165, регистрационный № 2795 от 26 января 2007г.)
2. Функционирует как ясли - сад с 14.12.1978г., как образовательное учреждение для детей дошкольного возраста. С 01.09.1994 г. ДОУ переведено в режим работы учреждения «Начальная школа – детский сад № 32 «Аленький цветочек». В августе 2000 года ДОУ получает статус детского сада комбинированного вида.
3. Деятельность МБДОУ направлена на:
 - разностороннее развитие детей дошкольного возраста во всех основных образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках.
 - создания благоприятных условий развития детей в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
 - формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности
 - повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
4. МБДОУ № 32 «Аленький цветочек» работает по ОП детского сада и использует в работе методический комплект комплексной программы «Детство» под редакций В.И.Логиновой, Т.И.Бабаевой, З.А.Михайловой. Организация образовательной деятельности педагогами строится на основании календарно – тематического планирования.
5. В прошедшем учебном году в ДОУ функционировало 8 групп, в которых воспитывалось 113 детей.

Паспортные данные

№ п\п	Показатели	Количество 2023-2024уч.г.	
		детей	групп
1	Количество детей в ДОУ	113	8
2	Детей дошкольного возраста	92	7
3	Детей раннего возраста	17	1
4	Детей четырёх лет	20	1
5	Детей пяти лет	18	1
6	Детей шести лет	25	2
7	Детей семи лет	32	3
12	Логопедические группы	31	3

6. Кадровый состав остаётся стабильным.

Год		Количество (человек)	
Категория работников		2024	2025
Руководители ДОУ		1	1
Завхоз		1	1
Старшие воспитатели		1	1
Воспитатели ДОУ		13	13
Специа листы ДОУ:	Учитель - логопед	2	2
	Инструктор по физической культуре	1	1
	Музыкальный руководитель	3	2
	Психолог	1	1
Младшие воспитатели		9	8
Медицинская сестра		1	1
Обслуживающий персонал		15	13

В детском саду физиологические группы работает по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС. Группы для детей с тяжёлыми нарушениями функционируют в соответствии с Адаптированной ОП ДО детей с тяжёлыми нарушениями речи. Педагоги используют в работе ряд парциальных программ.

В течение учебного года достигнуты следующие результаты:

- Два педагога принимали участие в районном фестивале педагогического творчества, Реж;
- Три педагога были участниками областного образовательного тура г. Артёмовск;
- Дети представили свои работы на городской конкурс по пожарной безопасности, а так же на уровень области и РФ;
- Увеличилось количество педагогов с высшей категорией;
- Более 50% педагогического коллектива прошли повышение квалификации по разным направлениям;
- Доукомплектован кабинет психолога;
- Введён в эксплуатацию «Зимний сад», «Центр экспериментирования», «Фитобар», «Библиотека».

7. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ, ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ- остаются на прежнем уровне

<i>Объекты, подвергающиеся анализу</i>	<i>Состояние объектов на начало учебного года</i>	<i>Характеристика оснащения объектов</i>
Здание детского сада Г.Реж, ул Спортивная 8, к.1, построено в 1978г, принадлежит УО Администрации РГО	Удовлетворительное. Проблемное поле: -старые оконные и дверные блоки (с открытия ДОУ); - требуется ремонт центрального и корпусных крылец; - требуется замена входных уличных дверей;	2 этажа, оснащено коммуникациями: центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование. Состояние крыши и подвала требует ремонта. Установлено новое ограждение, соответствующее требованиям. Размещен бак для мусора.
Групповые комнаты	Хорошее, удовлетворительное.	Количество групп-12. Функционирует 8. Спальные помещения отделены от групповых, вход в группы свой.

		Описание оснащения групп оборудованием: мебель для детей, мебель для взрослых, материалы для поддержания санитарного состояния группы. Оснащение РППС групп.
Спортивный зал	Удовлетворительное.	Оснащение спортивного зала минимальное, т.к. он функционирует ещё как музыкальный. Спортивное оборудование хранится в шкафах. Программно-методический материал, используемый инструктором по физической культуре соответствует современным требованиям.
Музыкальный зал	Удовлетворительное. Требуется замена окон и межкомнатных дверей.	Музыкальный зал оснащён пианино. Программно-методический материал, используемый музыкальным руководителем соответствует современным требованиям.
Методический кабинет	Хорошее, удовлетворительное.	Методический кабинет оснащён педагогической литературой. Имеется офисная техника и доступ к интернету. Составлен паспорта кабинета
Кабинет психолога	Удовлетворительное.	Оснащение кабинета психолога. Составлен паспорта кабинета
Пищеблок	Хорошее	Находится на 1 – м этаже, обеспечен и оборудован всем необходимым
Прачечная	Удовлетворительное	Находится на 1 – м этаже, обеспечена и оборудована всем необходимым. Требуется ремонт.
Медицинский кабинет	Хорошее, удовлетворительное.	Функционирует в соответствии с

		лицензией медицинской деятельности в дошкольной организации. Он состоит из блока кабинетов со специальным обеспечением и оборудованием.
Участки для каждой группы	Хорошее, удовлетворительное.	Смежные и отдельные. Присутствует игровое оборудование в виде малых архитектурных форм, которые размещены на каждом прогулочном участке. Теневые навесы в виде веранд. Каждый участок ограждён зелеными насаждениями.
Физкультурная площадка	Хорошее	Оснащена искусственным покрытием и комплектом спортивного оборудования. Имеет ограждение.
Огород, сад, экологическая тропа для проведения исследовательской деятельности детей и воспитывающих взрослых, а также освоения культурных практик человека	Хорошее, удовлетворительное.	В наличии зеленые насаждения. На каждом прогулочном участке организовано место под огород и место для проведения исследовательской деятельности детей и воспитывающих взрослых, а также освоения культурных практик человека. Организован огород.

Качество материально-технической базы:

Здание детского сада приспособленное. Групповые помещения состоят из игровой, спальня и раздевальной комнат. Имеются кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, прачечный блок, кухня-пищеблок. Территория детского сада имеет ограждение согласно требованиям. Для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, имеются прогулочные веранды. Площадь на одного воспитанника соответствует нормативу.

Функционирует физкультурная площадка. Во всех возрастных группах имеются уголки ТСО, включающие телевизор, музыкальный центр и DVD – проигрыватель.

В течение учебного года были проведены следующие работы:

- постоянно проводится сезонное озеленение прогулочных участков;
- частичный ремонт системы отопления и водоснабжения
- постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности;

Источником финансирования являются: областные бюджетные средства, местный бюджет. Расходование средств ДООУ осуществляется согласно утвержденной смете.

8. Развивающая среда МБДОУ № 32 «Аленький цветочек» соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает:

Физическое развитие детей:

- Физкультурно - музыкальный зал;
- Спортивные центры во всех возрастных группах;
- Спортивная площадка с искусственным покрытием (спортивное оборудование, тренажёры)

Познавательное развитие ребёнка:

- Познавательные центры во всех возрастных группах;

Художественно-эстетическое развитие:

- Музыкальный зал (пианино, музыкальный центр, DVD, радиомикрофон, музыкальные инструменты, фонотека, игрушки).
- Художественно-театрально-музыкальные центры во всех возрастных группах.

Социально-коммуникативное развитие детей:

- Центры развития детей в группах дошкольного возраста;
- Световая комната – кабинет педагога – психолога.

Речевое развитие:

- Кабинет учителей – логопедов (коррекционные игры, пособия и др.);
- Речевые центры в группах.

9. Парциальные программы и технологии по образовательным областям

Познавательное развитие

- Методика экологического воспитания О.А. Воронкевич «Добро пожаловать в экологию»
- Образовательная программа дошкольного образования «СамоЦвет»: дошкольный возраст / Н. В. Дягилева, О. В. Закревская, О. В. Толстикова, О. А. Трофимова
- «Этнокалендарь СПб»
- Поисково-исследовательская деятельность
- ТРИЗ
- Мнемотехника
- ИКТ
- Проектная деятельность
- Здоровьесберегающие технологии
- Цикл занятий по ознакомлению дошкольников с родным краем разработан педагогами детского сада с использованием материала из программы О.Л.Князевой, М.Д. Маханевой «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».
- Развивающие игры Воскобовича

Речевое развитие

- «Добро пожаловать в экологию» О.А. Воронкевич
- Образовательная программа дошкольного образования «СамоЦвет»: дошкольный возраст / Н. В. Дягилева, О. В. Закревская, О. В. Толстикова, О. А. Трофимова
- «Этнокалендарь СПб»
- ТРИЗ
- Мнемотехника
- ИКТ
- Проектная деятельность
- Здоровьесберегающие технологии

- Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи с 3 до 7 лет Н.В. Нищева
- Методический комплект программы Н.В.Нищевой
- Развивающие игры Воскобовича

Социально-коммуникативное развитие

- Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б.Стеркиной, Н.Л.Князевой.
- Образовательная программа дошкольного образования «СамоЦвет»: дошкольный возраст / Н. В. Дягилева, О. В. Закревская, О. В. Толстикова, О. А. Трофимова
- «Добро пожаловать в экологию» О.А. Воронкевич
- «Этнокалендарь СПб»
- ТРИЗ
- Мнемотехника
- ИКТ
- Проектная деятельность
- Здоровьесберегающие технологии
- Портфолио дошкольника
- Концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников «Дорогою добра» Л.В. Коломейченко.
- Развивающие игры Воскобовича

Художественно-эстетическое развитие

- Мнемотехника
- ИКТ
- Проектная деятельность
- Здоровьесберегающие технологии
- Программа музыкального развития «Ладушки»
- Образовательная программа дошкольного образования «СамоЦвет»: дошкольный возраст / Н. В. Дягилева, О. В. Закревская, О. В. Толстикова, О. А. Трофимова

- «Строим из ЛЕГО» Л.Г. Комарова
- Развивающие игры Воскобовича

Физическое развитие

- «Са-Фи-Дансе» Филирёва Ж.Е., Сайкина Е.Г.
- ТРИЗ
- Мнемотехника
- ИКТ
- Проектная деятельность
- Здоровьесберегающие технологии
- Методика сопряженного развития физических качеств и психических процессов у детей 3-6 лет на основе подвижных игр. Учебно-методическое пособие. Н.И.Дворкина.
- Физическое развитие детей 2-7 лет. Развернутое перспективное планирование по программе «Детство». И.М.Сучкова, Е.А.Мартынова, Н.А.Давыдова.
 - Образовательная программа дошкольного образования «СамоЦвет»: дошкольный возраст / Н. В. Дягилева, О. В. Закревская, О. В. Толстикова, О. А. Трофимова

Годовой план является тактикой для достижения стратегических целей образовательного учреждения, которые определены в образовательной программе ДООУ и представляют систему управления качеством воспитательно-образовательного процесса. Он содержит ежемесячное планирование, которое включает в себя различные организационно-методические формы работы с кадрами.

Основная цель и задачи ДОО на образовательный период 2025-2026 года сформулированы в следующем:

Построение работы ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, создание благоприятных условий для всестороннего развития дошкольника в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

*Для достижения цели определены **следующие задачи:***

- 1. Создание благоприятных условий для воспитания патриотизма. Развитие интереса к национальной культуре и традиционным ценностям, используя возможности инновационной площадки «Картинная галерея в ДОО».*
- 2. Продолжение совершенствования инфраструктуры и РППС ДОО с учётом требований ФГОС и ФОП ДО.*
- 3. Повышение профессиональных навыков педагогов в области формирования у детей дошкольного возраста первичных естественно-научных представлений об окружающем мире посредством опытно-экспериментальной деятельности.*
- 4. Продолжать расширять спектр дополнительных образовательных направлений:*
 - «Театральная студия»;*
 - «Библиотека»;*
 - ателье «В гостях у сказки»*

I. Модель организации работы с кадрами МБДОУ № 32 «Аленький цветочек»

	АВГУСТ		
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		Ответственный
1.1.	Пед. совет	Установочный №1	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.2.	Консультации	«Организация мониторинга»	
1.3.	Метод.совет	Корректировка годового плана на уч.год, работа над единым пакетом документов педагогов	Обухова А.В.
1.4.	Совещания при заведующей.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - утверждение плана работы на сентябрь; - организация питания; - подготовка к отопительному сезону; - подготовка и проведение групповых родительских собраний.	заведующий зам по АХЧ ст. воспитатель
1.5.	Смотр- конкурс	Презентация «Город России, где побывала наша семья»	воспитатели
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	Выполнение распорядка дня	ст.воспитатель Обухова А.В.
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изучение воспитательных возможностей ДОУ и семьи	Анкетирование: «Социально-педагогическая диагностика семей воспитанников»	ст.воспитатель, воспитатели.
	4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Материально-техническое обеспечение	Анализ соответствия требованиям СинПиН к маркировке и подбору мебели в группах ДОУ	Зав по АХЧ, воспитатели групп
4.2.	Улучшение условий труда сотрудников	Работа по благоустройству территории. Подготовка к осеннему сезону.	Зав по АХЧ
	5. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
5.1.	Изучение воспитательных возможностей	Заключение договоров с городским музеем, детской библиотекой и другими партнёрами	Ст. воспитатель Обухова А.В.

	СЕНТЯБРЬ		Ответственный
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	Разработка планов по самообразованию всеми педагогами. Подготовка к процедуре аттестации педагогов на первую квалификационную категорию: Наймушина И.А., Буркова Т. В.; На высшую: Обухова А.В., Елпанова И.В., Савельева Л.И., Мелкозёрова Л.С.	старший воспитатель Обухова А.В.
1.2.	Смотр-конкурс	«Лучшая идея этого лета»	методический совет
1.3.	ГМО по физическому воспитанию	Подготовка к муниципальным соревнованиям между старшими дошкольниками «Полоса препятствий»	Инструктор по ф.к. Савельева Н.А.
1.4.	Совещания при заведующей.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - расходы на оплату труда работников, реализующих дополнительные направления развития дошкольников; - определить тематику дополнительного проф. образования работников по профилю их деятельности; - иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы; - утверждение плана работы на октябрь; -усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса;	заведующий Вишнякова М.К., завхоз
1.5.	Методическое сопровождение реализации ФОП ДО	Проверка документации педагогов и диагностических материалов Формирование картинного фонда с военной тематикой	Метод. совет
1.6	Наставничество	Выбор подходящего формата на текущий год: педагог - молодой педагог, педагог-студент, педагог-родитель.	старший воспитатель Обухова А.В.
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	Проведение оздоровительных мероприятий в распорядке дня	ст. воспитатель

		Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах. Их результативность.	Обухова А.В.
2.2.	Оперативный	Уровень проведения родительских собраний	
2.3.	Диагностика	Заполнение карт КИМР по направлениям развития	воспитатели
3. Взаимодействие с родителями			
3.1.	Изучение воспитательных возможностей ДОУ и семьи	Анкетирование «Социально-педагогическая диагностика семей воспитанников» «Родительский клуб» мастер-класс по плану	ст.воспитатель, воспитатели. родители
3.2.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	Фестиваль «Дары осени» Проведение развлечения «День знаний»	Старший воспитатель Обухова А.В.
3.3	Общее родительское собрание	Тема: «Дополнительные образовательные услуги». Организация мастер-классов».	Заведующий Вишнякова М.К., психолог Сергеева С.В.
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1.	Материально-техническое обеспечение	Безопасность пространства ДОУ.	Зав по АХЧ, Уполномоченный по ОТ Обухова
5. Работа методического кабинета			
5.1.	Изучение пед. литературы	Проработка педагогических журналов	воспитатели
6. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп (советов)			
6.1	Театральная группа	Подготовка и проведение фестиваля «Дары осени» Проведение Дня воспитателя и всех дошкольных работников	Ответственный
6.2	Физкультурно-оздоровительный совет	Планирование работы на учебный год Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	Ответственный Савельева Н.А. Сергеева С.В.
6.3.	Методический	Планирование работы на учебный год.	Обухова А.В.

6.4.	Медико-педагогический совет/МППК	Планирование работы на учебный год	
6.5.	Художественно-эстетический совет	Подготовка к проведению ГМО «Воспитание патриотизма через произведения искусства средствами картинной галереи» Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея»	Елпанова И.В.
	7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	Изучение воспитательных возможностей	Посещение уроков в школе (1 класс) воспитателями выпускных групп.	ст. воспитатель Обухова А.В.
7.2.	Взаимодействие с детской библиотекой	Мероприятия по плану библиотеки «Международный день распространения грамотности» 8.09.2024.	
7.3.	Взаимодействие с городским историческим музеем	Мероприятия по плану	
7.4.	Взаимодействие с силовыми структурами	Участие в краткосрочном проекте «День солидарности в борьбе с терроризмом» 3.09.2024. Мероприятия по плану	
	8. Мероприятия по формированию образовательной среды		
8.1.	Модернизация РППС	Составление проектов по комплектации групп новым игровым оборудованием с учётом ОП, способствующих положительной динамике развития детей.	заведующий Вишнякова М.К.

	ОКТАБРЬ		Ответственный
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	Участие в городских методических объединениях; курсы повышения квалификации; вебинары.	ст. воспитатель Обухова А.В. специалисты
1.2.	Совещание при заведующем	по плану	
1.3.	Методическое сопровождение реализации ФАОП	МППС речевые группы	Учителя-логопеды Коновницына Е.С. Буркова Т.В.
1.4	Наставничество	Выбор наставника и наставляемого. Торжественное назначение наставников.	Зав. Вишнякова
1.5.	Педагогический совет	№2 «Формирование у дошкольников первичных естественно-научных представлений об окружающем мире посредством опытно-экспериментальной деятельности.»	ст. воспитатель Обухова А.В.
1.6	Смотр-конкурс	«Самый интересный эксперимент(опыт) для детей дошкольного возраста» с предоставлением перспективного плана опытнической деятельности в определённой группе.	ст. воспитатель Обухова А.В., воспитатели
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	По всем пунктам контроля	Зекрина О.С. Инедеркина Е.А. Обухова А.В.
2.4.	Взаимодействие всех участников образ. отношений	Взаимодействие сотрудников с детьми Взаимодействие с родителями обучающихся (совместные мероприятия)	
2.5.	Психолого-педагогические условия	Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	педагог-психолог Сергеева С.В.
2.6	Достижения обучающихся	Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах. Их результативность. Участие в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности. Их результативность.	педагоги
2.7	Здоровье	Состояние уровня здоровья воспитанников. Анализ по группам здоровья.	Медик

	обучающихся		Зекрина О.С.
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изучение воспитательных возможностей ДОУ и семьи	Флешмоб: «Экспериментируем с родителями»	ст. воспитатель Обухова А.В.
3.2.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	Мероприятия посвящённые Дню защиты животных 4.10.2025.	воспитатели
	4. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп		
6.1	Театральная группа	Мероприятия посвящённые Международному дню пожилых людей	
6.2	Физкультурно-оздоровительный совет	по плану Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	физрук Савельева Н.А.
6.3.	Метод. совет	по плану	ст. воспитатель Обухова А.В.
6.4.	Медико-педагогический совет	по плану	
6.5.	Художественно-эстетический совет	Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея» Тематический день «Международный день музыки» 1.10.2025.	Воспитатель Изо Елпанова И.В.
	5. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	Взаимодействие с дет. библиотекой	«День отца в России» 21.10.2025.	ст. воспитатель Обухова А.В.
7.2.	Взаимодействие с ГИ музеем	по плану	
7.3.	Взаимодействие с силовыми структурами	Мероприятие С ГИБДД	

	НОЯБРЬ		Ответственный
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	Участие в городских методических объединениях; курсы повышения квалификации; вебинары.	педагоги
1.2.	ГМО	Подготовка и проведение мероприятия для воспитателей «Формирование у старших дошкольников первичных естественнонаучных представлений об окружающем мире посредством опытно-экспериментальной деятельности.	Воспитатели старшего возраста ст.воспитатель
	Собрания трудового коллектива	№1 по плану	заведующий Вишнякова М.К.
1.6	Наставничество	Результативность по плану.	Метод.совет
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам Соответствие правилам пожарной безопасности	Медик Зекрина О.С. завхоз
2.2.	Оперативный	по необходимости	ст.воспитатель Обухова А.В.
2.3.	Взаимодействие всех участников образ. отношений	Взаимодействие сотрудников с детьми	
2.4.	Достижения обучающихся	Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах. Их результативность. Участие в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности. Их результативность.	педагоги
2.6	Здоровье обучающихся	Отчёт по случаям травматизма воспитанников и оздоровительной работы с детьми и сотрудниками.	Медик Зекрина О.С.
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Совместная деятельность	Фестиваль «Ярче звёзд» Выставка «Синичкин день: лучшая кормушка для птиц»	Старший воспитатель

	педагогов и родителей с детьми		Обухова А.В.
	4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Улучшение условий труда сотрудников	Организация отдыха сотрудников во время дневного отдыха детей.	Заведующий Вишнякова М.К.
	5. Работа методического кабинета		
5.1.	Изучение педагогической литературы	«Опытно-экспериментальная деятельность в ДОУ»	ст. воспитатель Обухова А.В.
	6. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп		
6.1	Театральная группа	«День матери»	
6.2	Физкультурно-оздоровительный совет	по плану Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	физрук Савельева Н.А.
6.3.	Методический совет	по плану	ст. воспитатель Обухова А.В.
6.4.	Медико-педагогический совет	по плану	
6.5.	Художественно-эстетический совет	Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея» Составление проекта новогоднего интерьера ДОУ	Воспитатель Изо Елпанова И.В.
	7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	Взаимодействие с детской библиотекой	Мероприятие к Дню матери в России 22.11.2025.	ст. воспитатель Обухова А.В.
7.2.	Взаимодействие с городским историческим музеем	Мероприятие к Дню Государственного герба в РФ 30.11.2025.	
7.3.	Взаимодействие с	Мероприятия к Дню народного единства 3.11.2025.	

	силовыми структурами		
	ДЕКАБРЬ 1. Организационно-методическая работа с кадрами		Ответственный
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	Участие в городских методических объединениях; курсы повышения квалификации; вебинары.	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.2.	ГМО ранний возраст	Подготовка и проведение мероприятия по теме: «Способы поддержки инициативы и самостоятельности детей в различных видах детской деятельности»	ст.воспитатель Обухова А.В. воспитатель Бабушкина А.В.
1.3	Педсовет №3	«Патриотическое воспитание в условиях современного ДОУ»	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.4	Смотр-конкурс	«Снежная сказка на окне: лучшее новогоднее оформление окон в группе	
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	По плану	Медик Зекрина Завхоз
2.2.	Оперативный	по необходимости	ст.воспитатель Обухова А.В.
2.3.	Достижения обучающихся	Промежуточная диагностика.	
2.6	Здоровье обучающихся	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на 1 обучающегося.	Медик Зекрина
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изучение воспитательных возможностей ДОУ и семьи	Мастер-класс по рисованию (младший возраст) Вернисаж карнавальных костюмов	
3.2.	Совместная деятельность	Мероприятие к Дню героев Отечества 9.12.2024.	

	педагогов и родителей с детьми		
	4. Работа методического кабинета		
5.1.	Изучение педагогической литературы	для проекта к Дню Конституции РФ; для проведения Рождественских встреч	педагоги
	5. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп		
6.1	Театральная группа	Новогодние праздники 26-30.12.2025.	
6.2	Физкультурно-оздоровительный совет	по плану Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	физрук Савельева Л.И.
6.3.	Методический совет	по плану	ст.воспитатель Обухова А.В.
6.4.	Медико-педагогический совет	по плану	
6.5.	Художественно-эстетический совет	Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея» Тематический день «Международный день художника» 6.12.2024.	воспитатель ИЗО Елпанова И.В.
	6. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	Взаимодействие с детской библиотекой	Участие в конкурсе «Новогодняя игрушка»	ст. воспитатель Обухова А.В.
7.2.	Взаимодействие с ГИ музеем	по плану	
7.3.	Взаимодействие с силовыми структурами	Мероприятие к Дню неизвестного солдата (краткосрочный проект) 3.12.2024.	
	8. Мероприятия по формированию образовательной среды		
8.1.	Модернизация РППС	Занятия по ПДД Занятия в зимнем саду	Савельева Л.И. Осипова М.В.

		Фито бар	Токарева Л.Н.
	ЯНВАРЬ		
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		Ответственный
1.1.	Совершенствование профессионального мастерства	Участие в городских методических объединениях; курсы повышения квалификации;	ст. воспитатель Обухова А.В.
1.2.	Фестивальное и конкурсное движение	Подготовка и участие в фестивале «Рождественские встречи» на базе «ДОУ «Колокольчик»; Муниципальный конкурс «Маленький художник» тема: «Зимушка-зима»	Воспитатели Муз руководители Елпанова И.В.
1.3.	Методическое сопровождение реализации ФАОП ДО	МППС речевые группы	учителя-логопеды Коновницына Е.С. Буркова Т.В.
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	По плану	Медик Зекрина Завхоз
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	Районный фестиваль «Рождественские встречи- 2026»	музрук Брущенко А.В. Гусева В.Я.
3.2.	Общее родительское собрание	«Взаимодействие детского сада и семьи»	заведующий Вишнякова М.К.
	4. Работа методического кабинета		
5.1.	Изучение педагогической литературы	Просветительская оздоровительная деятельность для всех участников образовательного процесса	Инструктор ФК Савельева Н.А.

	5. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп		
6.1	Театральная группа	по плану	
6.2	Физкультурно-оздоровительный совет	по плану Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	физрук Савельева Н.А.
6.3.	Методический совет	по плану	ст. воспитатель Обухова А.В.
6.4.	Медико-педагогический совет	по плану	
6.5.	Художественно-эстетический совет	Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея» по плану	воспитатель Изо Елпанова И.В.
	6. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	Взаимодействие с детской библиотекой	по плану	ст. воспитатель Обухова А.В.
7.2.	Взаимодействие с городским историческим музеем	по плану	
8. Мероприятия по формированию образовательной среды			
8.1.	Модернизация РППС	Занятия по ПДД «В гостях у сказки» Занятия в зимнем саду Фито бар Библиотека Экспериментальный центр	каб. ПДД Савельева Л.И. воспитатели Осипова М.В.

	ФЕВРАЛЬ		Ответственный
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		
1.1.	Совершенствование профессионального мастерства	Участие в городских методических объединениях; курсы повышения квалификации;	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.2.	Консультации	Формирование у дошкольников нравственных ценностей: Движение первых, Орлята	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.3.	Смотр-конкурс	Лучший снеговик на территории детского сада	
1.4.	Совещания при заведующей.	- утверждение плана работы на март; - текущие вопросы.	заведующий Вишнякова М.К.
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам	Медик Зекрина, Обухова А.В.
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изучение воспитательных возможностей ДОУ и семьи	Тест по теме «Безопасность в интернете» (распечатка)	Ст.воспитатель Обухова А.В.
3.2.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	Познавательное мероприятие для родителей и детей «Азбука безопасного общения в сети» (Ст. воспитатель6/25)	
	4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Материально-техническое обеспечение		Завхоз Инедеркина Е.А.
4.2.	Улучшение		Заведующий

	условий труда сотрудников		Вишнякова М.К.
	5. Работа методического кабинета		
5.1.	Изучение педагогической литературы	Технология личностного развития детей «Ситуация» в формировании элементарных математических представлений.	Ст.воспитатель Обухова А.В. воспитатели
	6. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп		
6.1	Театральная группа	Постановка спектакля по плану	Брущенко
6.2	Физкультурно-оздоровительный совет	по плану Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	физрук Савельева Н.А.
6.3.	Методический совет	по плану	ст. воспитатель Обухова А.В
6.4.	Медико-педагогический совет	по плану	
6.5.	Художественно-эстетический совет	Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея» по плану	Воспитатель Изо Елпанова И.В.
	7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	Взаимодействие с детской библиотекой	к Дню защитников Отечества	ст. воспитатель Обухова А.В.
7.2.	с Г.И.музеем	по плану	
7.3.	с силовыми структурами	Мероприятие с Росгвардией	
7.4.	Взаимодействие с техникумом	Участие детей в мастер-классах по ранней профориентации	
7.5.	Со школой	по плану	

	МАРТ		Ответственный
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	Участие в городских методических объединениях; курсы повышения квалификации;	Педагоги
1.2.	Консультации	Стиль педагогического общения с детьми (справочник ст. воспитателя №7)	методсовет Савельева Л.И.
1.3.	Смотры – конкурсы	Аукцион идей, направленных на формирование духовно-нравственных ценностей дошкольников	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.4.	Собрания трудового коллектива	№2 по плану	заведующий Вишнякова М.К.
1.5.	Педагогический совет	№4 «Результативность педагогического процесса по духовно-нравственному воспитанию детей в детском саду на основе активного сотрудничества ДОУ и семьи»	Метод.совет ст.воспитатель Обухова А.В.
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	По плану	Медик Зекрина Завхоз
2.2.	Оперативный	«Решение задач духовно -нравственного развития на занятиях, в иных формах совместной деятельности педагога с детьми, в самостоятельной деятельности детей»	ст.воспитатель Обухова А.В.
2.3.	Тематический контроль	«Эффективность воспитательной работы по духовно-нравственному направлению воспитания детей»	
2.5.	Достижения обучающихся	Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах. Их результативность. Участие в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности. Их результативность.	педагоги
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изучение	Фестиваль «Мисс золотой локон»	

	воспитательных возможностей ДОУ и семьи	Деловая игра «Я-семья-дом-народ» с педагогами и родителями воспитанников» (распечатка)	
3.2.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	«Благотворительная ярмарка»	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1.	Материально- техническое обеспечение	Оформление мини-музея «Народные сказки»	Ст. воспитатель воспитатели
4.2.	Улучшение условий труда сотрудников		
5. Работа методического кабинета			
5.1.	Изучение педагогической литературы	по формированию духовно-нравственных ценностей дошкольников	
6. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп (советов)			
6.1	Театральная группа	Празднование 8 марта	
6.2	Физкультурно- оздоровительный	Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	физрук Савельева Н.А.
6.3.	Методический	по плану	ст. воспитатель
6.4.	МПС	по плану	Обухова А.В
6.5.	Художественно- эстетический совет	Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея»	Воспитатель Изо Елпанова И.В.
7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов			
7.1.	Детская библиотека	Профессия писателя-женщины	ст. воспитатель
7.2.	Исторический музей	по плану	Обухова А.В.
7.3.	Силовые структуры	Встреча с инспектором ГИБДД	
7.4.	Вет. станция	Экскурсия	

	АПРЕЛЬ		Ответственный
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	Участие в городских методических объединениях; курсы повышения квалификации; Подготовка и проведение фестиваля «Педагогического творчества-2026»	Ст.воспитатель Обухова А.В.
1.2.	Тренинг	Подбор разнообразных подходов к духовно-нравственному воспитанию через решение проблемных ситуаций	Ст.воспитатель Обухова А.В.
1.3.	Кол. просмотры	Открытых итоговых занятий во всех возрастных группах	метод. совет
1.4.	Совещания при заведующей.	по плану	Заведующий Вишнякова М.К.
1.5.	Методическое сопровождение реализации ФОПДО	Подбор нового мониторингового материала по всем возрастным группам	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.6	Наставничество	«Использование компьютерных игр в духовно-нравственном воспитании»	Метод.совет
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический		Заведующий Вишнякова М.К.
2.2.	Оперативный	«Проведение утренних бесед с детьми: духовно-нравственный аспект»	ст.воспитатель Обухова А.В.
2.3.	Образовательный процесс	Образовательный процесс, организованный взрослым	
2.4.	Взаимодействие всех участников образ. отношений	Взаимодействие сотрудников с детьми Взаимодействие с родителями обучающихся (родительские собрания, совместные мероприятия)	
2.5.	Психолого-педагогические условия	Психолого-педагогические условия для детей старшего дошкольного возраста	педагог-психолог Сергеева С.В.
2.6	Достижения обучающихся	Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах. Их результативность. Участие в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и	педагоги

		спортивной направленности. Их результативность.	
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изучение воспитательных возможностей ДОУ и семьи	Анкетирование родителей «Уровень удовлетворённости оказанными образовательными и воспитательными услугами»	Ст.воспитатель Обухова А.В.
3.2.	Совместная деятельность	«Книжка неделя»	метод. совет
3.3	Общее родитель-ское собрание	«Анализ работы общего и дополнительного образования за учебный год. Подготовка к летней оздоровительной компании»	Заведующий Вишнякова М.К.
	4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Материально-техническое обеспечение	Пополнение комплектов методической литературы по всем возрастным группам из списка рекомендуемой литературы для успешной реализации задач ФОП ДО.	Заведующий Вишнякова М.К. ст вос. Обухова
4.2.	Улучшение условий труда	Составление перечня канцелярских товаров на следующий учебный для всех групп и их приобретение.	Ст. воспитатель Обухова А.В.
	5. Работа методического кабинета		
5.1.	Изучение пед.литературы	Из списка рекомендуемой ФОП ДО.	
	6. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп (советов)		
6.1	Театральная группа	Организация празднования Дня космонавтики	
6.2	Физкультурно-оздоровительный	Организация ежемесячного выпуска журнала «Здоровый малыш»	физрук Савельева Н.А.
6.3.	Методический	Подготовка итогового пед.совета	Обухова А.В.
6.4.	МПС	по плану	
6.5.	Художественно-эстетический совет	Организация выставки поделок и рисунков к дню космонавтики Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея»	воспитатель Изо Елпанова И.В.
	7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	Взаимодействие с детской библиотекой	Организация выставки к Дню космонавтики	ст. воспитатель Обухова А.В.

7.2.	Взаимодействие с ГИ музеем	по плану	
	МАЙ 1. Организационно-методическая работа с кадрами		Ответственный
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	Выбор педагогами темы по самообразованию и подбор курсов повышения квалификации;	педагоги
1.2.	Консультации	Родительские уголки и их информативность	методсовет
1.3.	Смотры – конкурсы	«Создание ландшафтных арт-объектов на прогулочных участках и территории дошкольного образовательного учреждения»	ст.воспитатель Обухова А.В.
1.4.	Совещания при заведующей.	по плану	Заведующий Вишнякова М.К.
1.5.	Методическое сопровождение реализации ФАОП ДО	МППС речевые группы	учителя-логопеды Коновницына Е.С. Буркова Т.В.
1.6	Наставничество	Отчёт наставников по итогам года	Метод.совет
1.7.	Педагогический совет	№5 Итоговый	ст.воспитатель Обухова А.В.
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.3	Образовательный процесс	Итоговые занятия формы	
2.4	Освоение детьми содержания ОП, АОП, доп. программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания программ	
2.5	Достижения обучающихся	Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах. Их результативность. Участие в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности. Их результативность.	
2.6	Здоровье	Посещаемость обучающихся за год	Медицинский

	обучающихся	Показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на 1 обучающегося. Количество случаев травматизма.	работник
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изучение воспитательных возможностей ДОУ и семьи	«Неделя мастер-класса» (все возрастные группы)	педагоги дополнительного образования воспитатели
3.2.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	Выпускной бал	Заведующий М.К.Вишнякова Музруки, воспитатели
	4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Материально-техническое обеспечение	Подготовка к летней оздоровительной компании	Заведующий М.К.Вишнякова Завхоз Е.А.Инедеркина
4.2.	Улучшение условий труда сотрудников	Инвентаризация прогулочных участков. Ремонтные работы.	
	5. Работа методического кабинета		
5.1.	Изучение педагогической литературы	Определение запросов педагогов по оснащению педагогической литературой в соответствии с ФОП ДО. (замена пед.литературы в соответствии с возрастом воспитанников)	ст. воспитатель Обухова А.В.
	6. Направленность работы педагогов – наставников и творческих групп (советов)		
6.1	Театральная группа	Организация празднования Дня победы	
6.2	Физкультурно-оздоровительный	выпуск газеты «Здоровый малыш» Организация сдачи норм ГТО	физрук Савельева Н.А.
6.3.	Методический	Итоги работы	ст. воспитатель Обухова А.В.
6.4.	МПС		
6.5.	Художественно-эстетический совет	Подготовка итоговой выставки детских работ. Оформление муз. зала к выпускному.	воспитатель Изо Елпанова И.В.

		Подготовка и выпуск ежемесячного журнала «Картинная галерея»	
	7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и социальных институтов		
7.1.	С детской библиотекой	Участие в мероприятиях, посвящённых Дню победы	ст. воспитатель Обухова А.В. Заведующий М.К.Вишнякова Завхоз Е.А.Инедеркина
7.2.	С историческим музеем	по плану	
7.3.	С силовыми структурами	Участие Росгвардии в мероприятиях посвящённых Дню победы	
8. Мероприятия по формированию образовательной среды			
8.1.	Модернизация РППС	Продолжать формировать развивающую среду групп в соответствии с ФГОС ДО	Заведующий М.К.Вишнякова Завхоз Е.А.Инедеркина
	ИЮНЬ		
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		Ответственный
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	курсы повышения квалификации;	педагоги
1.2.	Консультации	Подбор методической литературы на новый учебный год	ст. воспитатель Обухова А.В.
1.3.	Совещания при заведующей.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - утверждение плана работы на лето	заведующий Вишнякова М.К.
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам	Медик Зекрина
		Соответствие правилам пожарной безопасности	Завхоз
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	Участие в конкурсе по организации цветника, дизайна прогулочного участка	воспитатели

	4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Материально-техническое обеспечение	Обеспечение материалами для ремонтных работ	Завхоз Е.А.Инедеркина
	5. Работа методического кабинета		
5.1.	Изучение педагогической литературы	педагогические журналы	Ст. воспитатель, воспитатели
	ИЮЛЬ		
	1. Организационно-методическая работа с кадрами		Ответственный
1.1	Совершенствование профессионального мастерства	курсы повышения квалификации; вебинары.	педагоги
1.2.	Совещания при заведующей.	по плану	заведующий Вишнякова М.К.
	2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)		
2.1.	Систематический	По плану контроля	Зекрина О.С. Обухова А.В.
2.2.	Оперативный	Взаимодействие с родителями обучающихся (родительские собрания, совместные мероприятия)	ст. воспитатель Обухова А.В.
	3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми	Геокешинг Тропа здоровья	физрук Савельева Н.А., воспитатели
	4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Материально-техническое обеспечение	Подготовка к новому учебному году	

Расписание музыкальных и физкультурных занятий на 2025-2026 учебный год

Группа раннего возраста (1 младшая группа) - 1 группы: 2 физкультурных занятия + 2 музыкальных занятия;

2 младшая группа – 1 группы: 3 физкультурных занятия + 2 музыкальных занятия;

Средняя, старшая и подготовительная группы - 6 групп: 3 физкультурных занятия + 2 музыкальных занятия;

С детьми младшего дошкольного возраста утренняя гимнастика проводится воспитателем группы. С остальными детьми занимается инструктор по физической культуре.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ СПЕЦИАЛИСТОВ В МБДОУ № 32 «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК» 2025-2026уч.год.

	Гусева В.Я. (малый зал)	Брущенко А.В.	Савельева Н.А.
понедельник	9.00-9.15 2 младшая 9.35- 10.00 старшая №2	9.00-9.30 подготовительная речевая группа №1 9.40-10.10 подготовительная речевая группа №2	10.20- 10.40 средняя группа 10.50-11.20 подготовительная №3 11.35- 12.00 старшая группа №1 16.00- 16.25 старшая №2
вторник	9.00 - 9.10 группа раннего возраста 9.30-9.50 средняя группа	9.00-9.30 подготовительная №3 9.40-10.05 старшая речевая №1	10.15- 10.40 старшая группа №1 11.25-11.55 подготовительная №1 16.00- 16.25 старшая №2
среда	9.00- 9.15 2 младшая группа 9.35- 10.00 старшая группа	9.00-9.30 подготовительная речевая группа №1 9.40-10.10 подготовительная речевая группа №2	10.20-10.40 средняя группа 10.50-11.30 подготовительная №2 11.40- 12.10 подготовительная №3
четверг	9.00- 9.10 группа раннего возраста 9.30-9.50 средняя группа	9.00- 9.30 подготовительная №3 9.40- 10.05 старшая речевая №1	10.15- 10.40 старшая группа №1 10.50-11.15 старшая группа №2 11.25- 11.55 подготовительная №2 16.00-16.30 подготовительная №1
пятница	театрализованная деятельность	театрализованная деятельность	9.00-9.20 средняя группа 9.40- 10.10 подготовительная №1 10.20-10.50 подготовительная №2

		11.30- 12.00 подготовительная №3
--	--	----------------------------------

График работы специалистов МБДОУ № 32 «Аленький цветочек»

специалист	фио	время
Заведующий	Вишнякова М.К.	8.00-17.00
Старший воспитатель	Обухова Е.В.	8.00-15.15
Музыкальный руководитель	Гусева В.Я.	8.00-12.48
Музыкальный руководитель	Брущенко А.В.	8.00-12.48
Учитель-логопед	Буркова Т.В.	8.00-12.00
Учитель-логопед	Коновницына Е.С.	8.00-12.00
Инструктор по физической культуре	Савельева Н.А.	9.00-12.30
		15.00-17.30

II. Система физкультурно-оздоровительной работы

Разделы и направления	Содержание работы (формы, методы, средства)	Рекомендации	Ответственный исполнитель
1. Использование вариативных режимов	<ul style="list-style-type: none"> Основной режим Щадящий режим 	<ul style="list-style-type: none"> Соответствует холодному времени года Составляется для детей после перенесённых заболеваний и детей группы «риска» 	воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> Адаптационный режим 	<ul style="list-style-type: none"> Используется в зависимости от погодных условий, карантин 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Гибкий режим 	<ul style="list-style-type: none"> • Составляется из расчёта (не менее): 1-я младшая группа- 1 час 32 минуты; 2-я младшая группа- 1 час 49 минуты; Средняя группа- 2 часа 40 минут; Старшая и подготовительная группы- 3 часа 28 минут в течение дня 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Режим двигательной активности 	<ul style="list-style-type: none"> • Прописываются все мероприятия, проводимые с детьми 	
2. Психологическое сопровождение развития	<ul style="list-style-type: none"> • Создание комфортного климата в ДОУ • Преодоление синдрома адаптации 	<ul style="list-style-type: none"> • Учёт интереса и потребностей ребёнка по результатам анкетирования родителей и индивидуальных бесед • Личностно ориентированный стиль взаимодействия педагога с ребёнком • Проведение коммуникативных игр и игр на развитие эмоциональной сферы • Психолого-педагогическая поддержка ребёнка в адаптационный период • Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, игры, забавы 	воспитатели
3. Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Утренняя гимнастика 	<ul style="list-style-type: none"> • Свободная форма организации детей • Использование наглядности • Допускается проведение с детьми разных возрастов • Варианты проведения: традиционная с использованием общеразвивающих упражнений игрового характера, с использованием полосы препятствий, с включением оздоровительных дорожек 	

	<ul style="list-style-type: none"> Профилактическая гимнастика после дневного сна 	<ul style="list-style-type: none"> Комплексы гимнастик по профилактике плоскостопия, нарушений осанки, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика Использование наглядности и малых форм фольклора 	Инструктор по физической культуре, воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> Совместная деятельность педагога с детьми по закреплению основных видов движений и развитию физич. Качеств 	<ul style="list-style-type: none"> Непосредственно образовательная деятельность: 1-я младшая группа- 2 раза в неделю в групповом помещении; 2-я младшая группа- 2 раза в неделю в групповом помещении и 1 раз на улице; Средняя, старшая, подготовительная группы- 2 раза в неделю в спортивном зале и 1 раз на улице 	
	<ul style="list-style-type: none"> Самостоятельная двигательная деятельность детей на воздухе 	<ul style="list-style-type: none"> Физкультурный досуг Спортивные праздники (не менее 2-х раз в год): длительность 1 час-1 час 20 минут Подвижные и хороводные игры на воздухе (с использованием выносного оборудования и атрибутов): Младший возраст- 4-5 игр в день; Старший возраст- 5-6 игр в день <ul style="list-style-type: none"> Для самостоятельной двигательной активности предназначена самая большая площадь. В центре на стойках и корзинах размещаются игрушки, атрибуты для подвижных игр Игрушки предназначенные для двигательной активности, хранятся в специально отведённом месте- в спортивных центрах 	

<p>4.Работа с детьми по формированию основ здорового образа жизни</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Словесно-наглядные, сюжетно-ролевые игры по развитию представлений и навыков основ ЖОЗ • Экспериментирование 	<ul style="list-style-type: none"> • Непосредственно образовательная деятельность по валеологии и формированию основ ЗОЖ • Моделирование ситуаций по формированию ЗОЖ • Подбор картотек и наглядных материалов • Использование алгоритмов по освоению культурно-гигиенических навыков • Наличие картотек, материалов и атрибутов для экспериментальной деятельности 	<p>воспитатели</p>
<p>5. Оздоровительные и профилактические мероприятия</p>	<p>Закаливание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Естественными физическими факторами • Воздушное: длительное пребывание на воздухе; воздушные ванны после сна • Водное: • Полоскание рта водой комнатной температуры • Обеспечение питьевого режима <p>Дыхательная гимнастика</p> <p>Оздоровление фитонцидами</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Режим теплового комфорта в выборе одежды • Режим проветривания и оптимизации вентиляции во время дневного сна • Дневная и вечерняя прогулка соответствуют требованиям СанПиН и возрастным особенностям группы (хождение босиком по траве и по «дорожке здоровья») • Проводится по специальной методике • Проводится по специальной методике • Игры с водой • Обширное умывание • Обеспечение в течение дня по желанию детей • Рекомендуются использовать кипячёную воду • Дыхательная гимнастика в игровой форме • Чесочно-луковые закуска • Ароматизация помещений (чесночные бусы) 	<p>воспитатели</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Подбор в группах комнатных растений, способствующих очищению и оздоровлению воздуха 	
6. Организация питания	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальное коррекционное питание в соответствии с соматической патологией 	<ul style="list-style-type: none"> • Учитываются индивидуальные характеристики здоровья детей • Витаминизация третьего блюда • Настойка шиповника • Поливитамины • 	Медик, воспитатели
7. Мониторинг уровня физического развития и состояния здоровья детей	<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг состояния здоровья воспитанников • Диагностика физической подготовленности • Карта индивидуального маршрута развития ребёнка 	<ul style="list-style-type: none"> • диспансеризация (1 раз в год) • Проводится по специальной методике (2 раза в год) • Заполняется в течение года по результатам диагностики 	Медик воспитатели
8. Организация работы с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей	<ul style="list-style-type: none"> • консультации, родительские собрания, совместные мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> • Согласно годовому плану (в течение года) 	Медик воспитатели

III. Повышение профессиональной компетентности педагогов

1. Посещение ГМО в образовательный период 2025-2026 учебный год

№	Городские методические объединения	Руководители ГМО	Ф.И.О. педагога
1.	Методический актив воспитателей групп раннего возраста.	Тельнова Е.Н.	Ясашных Бабушкина А.В.
2.	Профессиональное объединение воспитателей	Ситникова Н.П.	Миронова А.Д. Токарева Л.Н. Ермакова Ю.Е. Наймушина И.А. Савельева Л.И. Колесникова О.Г.
3.	Группа профессионального общения педагогов ДОУ по вопросам физического воспитания и развития	Савельева Н.А.	Савельева Н.А.
4.	Методический актив воспитателей по художественно-эстетическому развитию детей	Обухова А.В.	Елпанова И.В. Сергеева С.В. Ляпина В.Г. Трафимович А.В. Мелкозёрова Л.С. Осипова М.В.
5.	Группа профессионального общения музыкальных руководителей	Колмакова К.С.	Гусева В.Я. Брущенко А.В.
6.	Группа профессионального общения учителей-логопедов.	Миронова Л.Г.	Коновницына Е.С. Буркова Т.В.

2. Сведения об углублённой работе и самообразовании педагогов МБДОУ №32 «Аленький цветочек» на образовательный период 2025-2026 г.

№	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Срок отчетности	Форма отчетности
2.	Савельева Л.И. – воспитатель	Отряд ГИБДД	Апрель	Творческий отчёт
3.	Гусева В.Я. – музыкальный руководитель	Театрализация в музыкальной деятельности	Май	Открытый творческий отчёт
4.	Буркова Т.В. учитель-логопед	Литотерапия	Май	Итоговый педсовет
5.	Коновницына Е.С.- учитель-логопед	Литотерапия	Май	Результаты мониторинга Итоговый педсовет
6.	Савельева Н.А.- инструктор по Ф.К.	Нестандартное оборудование для развития двигательной активности дошкольников.	Май	Общее родительское собрание
7.	Сергеева С.В.- воспитатель	Организация работы «Зимнего сада»	май	Презентация
8.	Трафимович А.В.- воспитатель	Экспериментальная деятельность дошкольников	Май	Открытый творческий отчет
9.	Мелкозёрова Л.С.	Календарь природы как составляющая духовно-нравственного воспитания дошкольников	май	Итоговый педсовет
10.	Токарева Л.Н.- воспитатель	Организация литотерапии	май	Презентация
11.	Бабушкина А.В.- воспитатель	Развитие детей раннего возраста	апрель	Отчет
12.	Ляпина В.Г.-	Формирование РППС речевой группы	май	Презентация

	воспитатель			
13.	Наймушина И.В. – воспитатель	Развитие мелкой моторики с детьми младшего дошкольного возраста	май	Презентация
14.	Колесникова О.Г.	Особенности воспитания детей 4-го года жизни	май	Презентация
15.	Елпанова И.В.- воспитатель	Воспитание чувства патриотизма через картины русских художников	Апрель	Отчёт на методсовете
17.	Миронова А.Д.- воспитатель	Речевое развитие детей старшего дошкольного возраста	май	Отчет
18.	Ермакова Ю.Е.- воспитатель	Программа «Планета головоломок»	май	Презентация
19.	Брущенко А. В. – муз.руководитель	Театрализация в ДОУ	май	Отчет

3. Аттестация педагогических работников МБДОУ №32 «Аленький цветочек» в 2025-2026 учебном году на:

1 квалификационную категорию-2 педагога:

Высшую – 4 педагога.

Курсы повышения квалификации и переподготовки педагоги проходят через ОЦ «Каменный город» г. Уфа по мере необходимости и в соответствии темой самообразования.

4. На базе ДОУ запланировано 4 мероприятий на уровне РГО и 1- межмуниципальный уровень.

Заседания секций методических объединений	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	апрель	май	итог
Физического воспитания и развития	Организация муниципального соревнования «Полоса						5

	препятствий						
Художественно-эстетической направленности		Воспитание патриотизма через произведения искусства средствами картинной галереи			«Межмуниципальный фестиваль педагогического творчества-2026»	Экскурс с.Деево	1
Профессиональное объединение воспитателей			Формирование у старших дошкольников первичных естественно-научных представлений об окружающем мире посредством опытно-экспериментальной деятельности				1
Профессиональное объединение воспитателей групп раннего возраста				Способы поддержки инициативы и самостоятельности детей раннего возраста в различных видах детской деятельности			1

5. Организация работы инновационной площадки «Картинная галерея в ДООУ». Работу в этом направлении проводят:

Обухова Е.В.- старший воспитатель;

Елпанова И.В.- воспитатель ИЗО.

2. Блок мониторингового слежения за деятельностью педагогов

[illegible]

3. Работа с семьями воспитанников

№	Плановые мероприятия	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5
3.1.	Родительские собрания		+			+			+		+
3.2.	Родительский клуб			+	+		+		+		
3.3.	Анкетирование	+					+				+
3.4.	Совместные мероприятия		Фестиваль «Дары осени»	+	Фестиваль «Ярче звёзд»	+	Фестиваль «Рождественские встречи»		Фестиваль «Золотой локон» Ярмарка	+	Конкурс чтецов «День победы»
3.7.	Заседание общего родительского собрания						+			+	

Участие родителей в групповых, общесадиковских и городских мероприятиях. Совместное оформление групповых помещений и прогулочной площадки. Организация экскурсий и походов.

Модель сотрудничества семьи и ДОУ в течение учебного года

Участие родителей	Формы участия	Периодичность сотрудничества
В проведении мониторинговых исследований	Анкетирование	3 раза в год
В создании условий	Социологический опрос. Интервьюирование	По мере необходимости
	«Родительская почта»	В сети Интернет
	Участие в субботниках по благоустройству территории	2 раза в год
	Помощь в создании развивающей предметно-пространственной среды	Постоянно
В управлении ДОУ	Оказание помощи в ремонтных работах	Ежегодно
	Участие в работе родительского комитета, в педагогических советах	По плану
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	Наглядная информация (, стенды, папки – передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи «Из жизни группы», «Копилка добрых дел», «Благодарность», памятки	1 раз в квартал
	Ведение групп в мессенджерах	1 раз в месяц
	Консультации, семинары, семинары-практикумы, конференции, фестивали	По плану
	Распространение опыта семейного воспитания. Родительские собрания. Выпуск газеты для родителей	По плану воспитателей
В воспитательно-образовательном процессе, направленном на установление сотрудничества с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	Дни открытых дверей. Дни здоровья. Недели творчества. Совместные праздники, фестивали, развлечения. Встречи с интересными людьми. Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах. Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности.	По плану

Перспективный план взаимодействия ДОО с родителями детей раннего возраста

Месяц	Форма взаимодействия	мероприятия
Апрель-май	Личное знакомство воспитателя с родителями и детьми	Беседа, анкетирование, изучение специфики семьи.
Август	Экскурсия «Знакомьтесь: наша группа». Помощь в подготовке группы к новому учебному году	Экскурсия по детскому саду, знакомство с группой Коллективная уборка группы: совместный труд сближает родителей и воспитателей.
Сентябрь	Вечер вопросов и ответов	Первое родительское собрание с ответами на вопросы
	Устный журнал по адаптации детей в группе раннего возраста	Индивидуальные контакты, консультации «Адаптация малышей»
Октябрь	За «Круглым столом»	Разговор о проблемах. Встреча с педагогами, специалистами ДОО. Консультирование родителей имеющих детей с ОВЗ.
Ноябрь	Журнал для родителей на страницах сайта ДОО	Интернет-консультации «Расти здоровым, малыш!»
Декабрь	Помощь в подготовке группы к новогодним праздникам	Дед Мороз со Снегурочкой в гостях у ребят. Праздник новогодней ёлки в ДОО.
Январь	Родительское собрание «Папа рядом, мама рядом, что ещё для счастья надо?»	Обсуждение насущных проблем, итогов диагностического обследования детей и освоения программы, обмен опытом
Февраль	Спортивный досуг «Вырасту как папа»	Игры-развлечения вместе с папами
	Письма по эл. почте «Полезные советы»	Наблюдения и рекомендации по воспитанию детей раннего возраста
Март	Помощь в подготовке группы к мамину празднику	Праздник 8 марта
Апрель	Фотовыставка «Мой ребёнок в ДОО»	Подготовка фото детей в ДОО и дома

V. Административно-хозяйственная деятельность

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Поддержание пропускного режима в течение всего дня.	постоянно	Заместитель по АХЧ
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Отработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	август 2025г.	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную

законодательством		безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Заменить информацию в уголках пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность

Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель по АХЧ
Инвентаризация	По плану бухгалтерии	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля 2025г	ст воспитатель Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь 2025г.	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания. Ремонтные работы в подвальном помещении. Устранение последствий.	Июнь Август-сентябрь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка плана работы детского сада на 2025/2026 гг.	Июнь–август	ст.воспитатель
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ

VI. Взаимодействие с социальными партнёрами

В реализации образовательной программы с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвуют научные, медицинские, культурные, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется на основании договора между организациями.

Направление	Общественные организации, учреждения	Формы сотрудничества
Образование	Дошкольные учреждения города	Проведение ГМО, консультаций, методических встреч, обмен опытом
	Методический центр при Управлении образования г. Режа	Организация методической поддержки, консультации, конкурсное движение
	Школа Искусств	Экскурсии, участие в выставках, посещение занятий, обмен опытом
	СОШ №2, №3	Консультации, методические встречи, обмен опытом, проведение мероприятий для детей ДООУ и первоклассников, участие в выставках
	Городской техникум	Экскурсии, посещение занятий.
Медицина	Детская поликлиника	Проведение медицинского обследования. Связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)
	Ветеринарная станция	Экскурсии, проведение занятий.
	Аптека	Приобретение лекарств. Экскурсии с детьми.
Спорт	Детско - юношеская спортивная школа	Экскурсии, проведение занятий на базе партнёров, занятия в кружках и секциях.
	Стадион «Сатурн»	
	«Ледовая арена»	
Культура	Детская библиотека Городской исторический музей Городской минералогический музей Центр национальных культур	Экскурсии, концерты, проведение занятий, обмен опытом.
Безопасность	ГИБДД	Проведение бесед по Правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах

	Пожарная часть	Проведение бесед по пожарной безопасности, участие в выставках, смотрах-конкурсах, учебных занятиях.
	Национальная гвардия	Проведение бесед, участие в выставках, смотрах-конкурсах
	ПДН	Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении
Социальная защита населения	Центр «Возраждение»	Консультации для педагогов по работе с семьями «группы риска», консультирование родителей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Посещение родителями и детьми реабилитационных занятий, участие в культурно-массовых мероприятиях.

Предшкольная подготовка и взаимодействие с СОШ №2 на 2025-2026 уч.год.

Цель: создание системы условий для реализации преемственности дошкольного и начального школьного образования

№	Мероприятие	Месяц	Ответственные
1.	Диагностика первоначального уровня развития детей-дошкольников и младших школьников	сентябрь	Педагоги-психологи школы и ДОУ
	Посещение уроков в школе у первоклассников		Воспитатели выпускных групп
2.	Обсуждение плана работы по преемственности. Анализ информации об условиях создания преемственности.	октябрь	Администрация школы и детского сада, учителя и воспитатели
3.	Педагогические наблюдения за уровнем готовности детей к школе	Октябрь-апрель	Учителя и воспитатели, старший воспитатель, завуч начальных классов
	Организация экскурсий в школу для детей подготовительных групп.	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, завуч начальных классов
4.	Открытые занятия для родителей	декабрь	Учителя, воспитатели и родители, дети-дошкольники и мл. школьники
5.	Проведение совместных праздников, досуговых мероприятий, родительских собраний	Январь	Родители воспитатели, педагоги
6.	Консультации, круглые столы для родителей, будущих первоклассников	Февраль-май	Родители, учителя, педагоги-психологи
7.	Анкетирование родителей по проблеме актуальности преемственности школы и детского сада	март	Воспитатели
8.	Участие детей в выпускных утренниках в детском саду и школе	Апрель-май	Дети, педагог-организатор, учителя и воспитатели

Согласовано:

Заместитель директора по начальной школе СОШ №2 _____

Заведующий МБДОУ №32 «Аленький цветочек» _____ Вишнякова М.К.

Учебный план работы педагогов по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№	Наименование мероприятия	яс. гр.	мл. гр	сред. гр	ст. гр	под. гр.	Ответств.
1	Занятия в кабинете ПДД: - Улица - Транспорт - Светофор - Пешеход - Пешеходный переход - Перекрёсток - Сигналы регулировщика	+	+	+	+	+	воспитатели групп
2	Чтение художественной литературы	1 раз в мес.	1 раз в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	Воспитатели групп
3	Сюжетно-ролевые игры	-	1 раз в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	воспитатели
4	Дидактические игры, подвижные игры	1 раз в мес.	1 раз в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	воспитатели
5	Решение проблемных ситуаций	-	1 раз в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	воспитатели
6	Выполнение заданий в рабочих тетрадях	-	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	воспитатели
7	Рассматривание плакатов, иллюстраций	1 раз в мес.	1 раз в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	воспитатели
8	Продуктивные виды деятельности	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	воспитатель ИЗО
9	Слушание аудиозаписей по ПДД	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	воспитатели
10	Просмотр мультфильмов, видеофильмов	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	воспитатели
11	Беседы по ПДД	1 раз в мес.	1 раз в мес.	1 раз в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	воспитатели
12	Обыгрывание макетов	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	2 раза в мес.	воспитатели
13	Целевые прогулки	1 раз в кв.	1 раз в кв	1 раз в кв	1 раз в мес	1 раз в мес.	воспитатели
14	Экскурсии	-	-	-	2 раза в год	2 раза в год	воспитатели
15	Спортивный досуг по ПДД	-	2 раза в год		2 раза в год		воспитатель ФИЗО
16	Музыкальный досуг по ПДД		2 раза в год		2 раза в год		муз. руковод.
17	Встреча с инспектором ДПС, ГИБДД	-	-	1 раз в год	2 раза в год	2 раза в год	старший воспитатель
19	Месячник по ПДД /сентябрь, май/	+	+	+	+	+	старший воспитатель

ОБУЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ РАБОТЫ И СОБЛЮДЕНИЮ ПРАВИЛ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Отметк а о выпол- нении
1	2	3	4	5
1	Разработать вопросы и билеты по ОТ, ПБ для проверки знаний работников	Февраль	Заведующий, ответственный по ОТ	
2	Провести проверку знаний работников по ОТ, ПБ	Апрель	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ	
3	Учеба и проведение тренировочной эвакуации на случай возникновения пожара, чрезвычайной ситуации	Май, сентябрь	Заведующий, ответственный по ОТ	
4	Занятия с членами добровольной пожарной дружины (ДПД)	Апрель, август	Ответственный по ОТ	
5	Учеба с работниками по правильной эксплуатации средств пожаротушения	Март	Ответственный за ПБ	
6	Разработка консультаций для родителей: — «Противопожарная безопасность дома»; — «Безопасность на дороге» и др.	В течение года	старший воспи- татель	
7	Практические занятия с работниками: «Оказание первой ме- дицинской помощи»	Сентябрь, май	Старшая медицинская сестра	
8	Консультации для воспитателей: — «Как научить ребенка безопасному поведению в быту»; — «Методика проведения обучающих занятий по безопасности» и др.	В течение года	старший воспи- татель	
9	Инструктажи — внеочередной; — целевой	По приказу, при переводе	ответственный по охране труда	

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Результаты внедрение ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы,
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы,
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–	Воспитатель старшей группы,

	7 лет к овладению грамотой»	учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы,
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель,
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026 учебном году	Заведующий

[illegible]

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 661131406992472463403399306529426389103633061483

Владелец Вишнякова Марина Константиновна

Действителен с 11.02.2025 по 11.02.2026