**Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 32 «Аленький цветочек»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **этапа** | **Содержание деятельности и примерный план**  **мероприятий** |
| 1. | Подготовка  условий для  реализации  системы  наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:  – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации,  Приложение 2 Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.  – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.  – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых. |
| 2. | Формирование  банка  наставляемых | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.  2)Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. |
| 3. | Формирование  банка  наставников | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных  программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников,  обеспечение согласий на сбор и обработку  персональных данных. |
| 4. | Отбор и обучение | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы  наставничества педагога/группы педагогов.  2) Обучение наставников для работы с  наставляемыми:  - подготовка методических материалов для  сопровождения наставнической деятельности;  - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. |
| 5. | Организация и  осуществление  работы  наставнических  пар/групп | 1) Формирование наставнических пар/групп.  2)Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  3) Организация психолого-педагогической  поддержки сопровождения наставляемых, не  сформировавших пару или группу (при  необходимости), продолжение поиска  наставника/наставников. |
| 6. | Завершение  персонализированн  ых программ  наставничества | 1)Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);  2) Проведение школьной конференции или семинара.  3)Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки  педагогических практик наставничества. |
| 7. | Информационная  поддержка системы  наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты  осуществляется на всех этапах на сайте  образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. |